ПРОЕКТ

**О внесении изменений в постановление администрации Каневского сельского поселения Каневского района от 01.02.2013 года № 75 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информирование населения об ограничении использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Каневского сельского поселения Каневского района, для личных и бытовых нужд»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Каневского сельского поселения Каневского района от 01.02.2013 года № 75 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информирование населения об ограничении использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Каневского сельского поселения Каневского района, для личных и бытовых нужд» (далее по тексту – административный регламент):

1.1 в пункте 2.1. постановления слова «на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.kanevskadm.ru/) в разделе «Сельские поселения», подразделе «Каневское» заменить словами «на официальном сайте Каневского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http://kansp.ru)»](http://kansp.ru));

1.2 изложить пункт 1.3.2. административного регламента в следующей редакции:

«1.3.2. Администрация поселения расположена по адресу: 353730, Краснодарский край, Каневской район, ст. Каневская, ул. Горького, 63.

График работы: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00, выходные суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни.

Телефон: (86164)7-08-28, факс (86164)43913.

- адрес электронной почты: spadmin@mail.ru;

Адрес официального сайта администрации:

(http://kansp.ru)» (далее по тексту - Интернет-сайт).».

1.3 изложить пункт 5.6. раздела 5 административного регламента в следующей редакции:

«5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

2. Общему отделу администрации Каневского сельского поселения Каневского района (Тоцкий):

2.1. Разместить настоящее постановление Каневского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://kansp.ru).

2.2. Обеспечить официальное обнародование данного постановления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каневского сельского поселения Каневского района В.В.Жуковского.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Каневского

сельского поселения

Каневского района В.Б.Репин