ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ

КАНЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАНЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

станица Каневская

**Об утверждении Порядка продления срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок на территории Каневского сельского поселения Каневского района**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 01.03.2011 № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановляю:

2. Общему отделу администрации Каневского сельского поселения Каневского района (Стародубцева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каневского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каневского сельского поселения Каневского района А.П. Чернова.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Каневского

сельского поселения

Каневского района В.Б. Репин

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕНпостановлением администрацииКаневского сельского поселенияКаневского районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

ПОРЯДОК

продления срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок на территории Каневского сельского поселения Каневского района

1. Настоящий Порядок продления срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок на территории Каневского сельского поселения Каневского района (далее – Порядок), устанавливает процедуру продления срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок администрацией Каневского сельского поселения Каневского района на территории Каневского сельского поселения Каневского района.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Законом Краснодарского края от 01.03.2011 № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края».

3. Настоящий Порядок применяется в отношении периодичных ярмарок, выставок-ярмарок, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности Каневского сельского поселения Каневского района, на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участках, находящихся в частной собственности (либо на иных правах третьих лиц).

4. Решение о продлении срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки (далее по тексту – Решение) принимается администрацией по результатам рассмотрения заявления, подаваемого в администрацию Организатором с 1 сентября по 1 ноября года, в течение которого в соответствии с Решением проводится ярмарка, выставка-ярмарка (форма заявления установления в приложении к настоящему Порядку).

К Заявлению Организатор прилагает:

1) копии документов, подтверждающих право собственности (пользования, владения) земельным участком (объектом имущественного комплекса), на территории которого в соответствии с Решением проводится ярмарка, выставка-ярмарка;

2) согласие собственника (землепользователя, землевладельца), арендатора земельного участка (объекта имущественного комплекса) в простой письменной форме на продление срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки на заявленной ярмарочной площадке, в случае если Организатор не является собственником (землепользователем, землевладельцем), арендатором земельного участка (объекта имущественного комплекса), на территории которого в течение срока, установленного в Решении, проводится ярмарка, выставка-ярмарка.

Наличие согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), на территории которого в течение срока, установленного в Решении, проводится ярмарка, выставка-ярмарка, находящегося в муниципальной собственности, на продление срока её проведения не требуется в случае, если Организатором является администрация;

3) документ, подтверждающий выполнение письменного обязательства Организатора по оборудованию им ярмарочной площадки подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, в случае если на момент организации ярмарки, выставки-ярмарки заявленная ярмарочная площадка Организатором не оборудована.

5. Администрация в срок не позднее 20 календарных дней со дня регистрации Заявления по результатам его рассмотрения и приложенных Организатором документов принимает решение о продлении (об отказе в продлении) срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки и уведомляет Организатора о принятом решении способом, указанным в Заявлении.

6. Решение о продлении срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки принимается при совокупности следующих оснований:

1) Организатор в течение срока, установленного в Решении, приступил к проведению ярмарки, выставки-ярмарки;

2) Организатор в течение срока, установленного в Решении, исполнил письменное обязательство по оборудованию ярмарочной площадки подъездами для погрузочно-разгрузочных работ;

3) Организатор в течение срока, установленного в Решении, не допустил при проведении ярмарок, выставок-ярмарок нарушений требований действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, действующего законодательства Краснодарского края в области организации ярмарок, выставок-ярмарок, организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них;

4) Собственник (землепользователь, землевладелец), арендатор земельного участка (объекта имущественного комплекса), на территории которого в течение срока, установленного в Решении, проводится ярмарка, выставка-ярмарка, согласен на продление срока её проведения (в случае если Организатор ярмарки, выставки-ярмарки не является собственником (землепользователем, землевладельцем), арендатором земельного участка (объекта имущественного комплекса).

7. Решение об отказе в продлении срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки на территории Каневского сельского поселения Каневского района принимается администрацией в следующих случаях:

1) отсутствие оснований для продления срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки, установленных в пункте 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организатором документов требованиям, определённым настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Организатором информации;

4) письменного заявления Организатора о невозможности продления срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

8. Решение об отказе в продлении срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки оформляется в форме письменного уведомления.

Решение об отказе в продлении срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки должно быть мотивированным и содержать основания, установленные в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Решение о продлении срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок принимается администрацией в форме Постановления.

В проекте Постановления указываются:

1) наименование и вид ярмарки, выставки-ярмарки;

2) наименование Организатора, его юридический (почтовый) адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона, факса (при наличии);

3) место проведения ярмарки, выставки-ярмарки;

4) срок, на который принято решение продлить проведение ярмарки, выставки-ярмарки;

5) меры по охране общественного порядка во время проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

10. Продление срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки на территории Каневского сельского поселения Каневского районадопускается на срок, указанный в Заявлении, но не более чем на три года.

11. Организатор вправе обжаловать решения, действия (бездействие) администрации и её должностных лиц путём подачи жалобы в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» либо непосредственно в суд в установленном процессуальным законодательством Российской Федерации порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядкупродления срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок на территории Каневского сельского поселения Каневского района |
|  | Главе Каневского сельского поселения Каневского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

о продлении срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование хозяйствующего субъекта)

Адрес и место нахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата, кем присвоен)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас рассмотреть возможность продления срока проведения ярмарки, выставки-ярмарки на территории Каневского сельского поселения Каневского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид реализуемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(продовольственные, непродовольственные

товары, оказание каких-либо видов услуг)

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество торговых мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С [Порядком](#sub_1000) продления срока проведения ярмарок, выставок-ярмарок на территории Каневского сельского поселения Каневского района, утверждённым постановлением администрации Каневского сельского поселения Каневского района от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что соответствую требованиям [пункта 4](#sub_1004) Порядка и вся представляемая мною информация является подлинной.

Я несу ответственность за представление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений.

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(название органа, выдавшего паспорт)

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю своё согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных в целях осуществления действий, предусмотренных [Порядком](#sub_1000), включая их сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, публикацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия настоящего согласия - период до истечения установленных нормативными актами сроков хранения соответствующей информации или документов.

О принятом решении прошу уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (способ и адрес отправки уведомления

 о принятии решения)

М.П.

Приложение: на \_\_\_\_ листах в 1 экземпляре.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | М.П. |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |  |  |
| (дата подачи заявления) |  | (Ф.И.О., подпись предпринимателя или руководителя предприятия) |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |  |  |
| (дата подачи заявления) |  | (Ф.И.О., подпись, принявшего заявление) |
|  |  |  |
| № регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |